

SOLICITAÇÃO DE AGENDAMENTO DA DEFESA DE TESE

Rio de Janeiro, __ de _____ de 20__

À Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Ecologia e Evolução

_____, aluno(a) regularmente matriculado(a) no Programa de Pós-Graduação em Ecologia e Evolução, venho solicitar providências necessárias para a marcação da data de apresentação e defesa da minha Tese, intitulada: “ _____

_____”, sob a orientação do(a) Professor(a) Dr(a). _____ e coorientação do(a) Professor(a) Dr(a). (quando houver).

REVISOR: _____ (PPGEE)

Data prevista: __ / __ / 201__ Horário: ____ : ____ horas.

Banca Examinadora (segundo Deliberação vigente Nº 024/2011)

Efetivos:	(Instituição)	Ano
Prof(a). Dr(a). _____	(DO/ _____)	(_____)
Prof(a). Dr(a). _____	(DO/ _____)	(_____)
Prof(a). Dr(a). _____	(DO/ _____)	(_____)
Prof(a). Dr(a). _____	(DO/ _____)	(_____)

Suplentes:	(Instituição)	Ano
Prof(a). Dr(a). _____	(DO/ _____)	(_____)
Prof(a). Dr(a). _____	(DO/ _____)	(_____)

Assinatura do(a) aluno(a)

De Acordo:

Assinatura do(a) orientador(a)

ROTEIRO DOS PROCEDIMENTOS FORMAIS PARA DEFESA DE TESE

1) O aluno deverá encaminhar à secretaria, para entrar em pauta na reunião da CPGEE, com quatro meses de antecedência da defesa, o formulário em acima preenchido e a versão digital da tese.

2) O aluno deverá encaminhar a versão final encadernada ou em PDF (conforme solicitação da banca) para os componentes da banca e suplentes, com 30 dias de antecedência da data de defesa juntamente com as cartas convite (preparadas pela secretaria).

3) Sobre os componentes da banca:

- Docentes externos ao PPGEE - anexar cópia do diploma da titulação máxima (Doutorado) e Modelo de Cadastro de Participantes (ver em Formulários Diversos - http://www.ppg-ecoevol.uerj.br/web/?page_id=263).
- Docentes externos ao PPGEE, já cadastrados, ficam isentos da apresentação dos documentos mencionados.